



## Kommunikations-Assistent/in HF (Kat)

Sie kommen eben von Ihrem morgendlichen Pre-Meeting zum Day-Briefing zurück an den Arbeitsplatz, und in der Inbox hat es 38 neue Mails. Während Sie zwei davon abarbeiten, kommen sieben neue herein. Zudem schaut Ihr Informatik-Supporter um die Ecke und sagt: «Sorry, dass ich dich aus deinem Stand-by reisse, aber dein Compiler hat den Bytecode gebootet. Kannst du mal schnell den Spooler grungen, damit ich den Sugar-Pod approachen kann?» Bevor Sie nun voller Verzweiflung die Maus an die Wand schmeissen und sich für das No-Comp-Seminar bei Entspannungs-Guru «Hermes Baby» anmelden, greifen Sie zum Telefon und bestellen den Kommunikations-Assistenten oder die Kommunikations-Assistentin HF (Kat).

In einem eintägigen High-Impact-Briefing wird der/die Kat Ihre Arbeitsgewohnheiten, Ihre EDV-Stärken und -Schwächen kennenlernen. Danach können Sie morgens eine Stunde länger schlafen und finden dann Ihre Mails sauber sortiert in den Ordnern «zu beantworten», «zu lesen» und «zu ignorieren» vor. Und statt der gewohnten täglichen 21 Newsletter und 18 RSS-Feeds erhalten Sie ein einfaches A4-Blatt mit den fünf tatsächlich relevanten Infos. Zudem hat der/die Kat die Wünsche des Informatik-Supporters bereits befriedigt oder ihn mit einem heiteren «No chance today, delete off» vertröstet. Kommunikations-Assistent/-innen benötigen für ihre Arbeit nebst soliden Computerkenntnissen EDV-Empathie (in der Fachsprache «EE-competence»), eine rasche Auffassungsgabe und Sinn fürs Wesentliche. Die Arbeitszeiten sind unregelmässig (frühmorgens, abends), Diskretion spielt vor allem bei Kund/-innen mit ungewöhnlichen Hobbys und ausserehelichen Sozialkontakten eine grosse Rolle. Die Ausbildung erfolgt an höheren Fachschulen für Technology Overload Management. *hs*

**AUSBLICK** PANORAMA NR. 4 | 2010 erscheint am 27. August

### Fokus: Berufsbildungsmarketing

Die Berufsbildung ist wirtschaftlichen und sozialen Rahmenbedingungen unterworfen und wird von Bund, Kantonen und OdA gemeinsam gesteuert. Diverse Beiträge beschreiben, mit welchen Massnahmen der Fachkräftebedarf gedeckt und nachfragegeitig ein genügendes Bildungsangebot geschaffen wird. –

## IMPRESSUM

### Herausgeber

Schweizerisches Dienstleistungszentrum  
Berufsbildung | Berufs-, Studien- und Laufbahn-  
beratung SDBB in Zusammenarbeit mit dem  
Staatssekretariat für Wirtschaft Seco.  
Mit Unterstützung des Bundesamts für Berufs-  
bildung und Technologie BBT.

### Anschrift

SDBB  
Redaktion PANORAMA  
Haus der Kantone  
Speichergasse 6, Postfach 583  
CH-3000 Bern 7  
Tel. 031 320 29 63

### E-Mail

info@panorama.ch  
Die E-Mail-Adressen des PANORAMA-Teams  
setzen sich zusammen aus  
vorname.name@panorama.ch

### Redaktion

Michael Fritschi (mf), Chefredaktor  
Peter Knutti (Kn), Berufsbildung  
Pierre-Yves Puippe (pyp), Formation  
professionnelle  
Daniel Fleischmann (df), Berufsberatung  
Coralia Gentile (cg), Orientation professionnelle  
Viktor Moser (vm), Arbeitsmarkt  
Philippe Frossard (pf), Marché du travail

### Kolumne

Heinz Stauer (hs), heinz.stauer@sdbb.ch

### Fotos

Niklaus Spoerri, Zürich

### Produktion

Fanny Mülhauser (fym)

### Layout

Maya Ingold (mi)

### Inhaltskonzept

Esther Schmid, Büro für Kommunikation,  
Zürich

### Gestaltungskonzept

Agnès Laube, Visuelle Kommunikation, Zürich

### Verlag, Inserate und Vertrieb

Weber AG Verlag  
Gwattstrasse 125  
CH-3645 Thun/Gwatt  
Tel. 033 336 55 55, Fax 033 336 55 56  
panorama@weberag.ch

### Abonnemente

u.baumgartner@weberag.ch; Tel. 033 654 15 15  
Adressänderungen bitte direkt dem Verlag  
mitteilen.

### Preise

Die Fachzeitschrift PANORAMA erscheint  
zweimonatlich in Deutsch und Französisch.  
Einzelausgabe: CHF 19.- (Ausland EUR 13.-)  
Jahresabonnement (6 Ausgaben): CHF 92.-  
(Ausland EUR 70.-)  
Jahreskombiabonnement (deutsche und franzö-  
sische Ausgabe): CHF 111.-; Ausland EUR 81.-.  
ISSN: 1661-9552, 24. Jahrgang

Weitere Informationen: [www.panorama.ch](http://www.panorama.ch)